

PATVIRTINTA

Kauno vaikų darželio „Rudnosiukas“  
direktorius

2016 m. kovo 14 d.

įsakymu Nr.V-25

## **KAUNO VAIKŲ DARŽELIO „RUDNOSIUKAS“ TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

- 1.Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, vaikų darželio „Rudnosiukas“ nuostatais, elektroninio dienyno nuostatais.
- 2.Tvarkos aprašas reglamentuoja vaikų darželio „Rudnosiukas“ bendravimo su ugdytinių tėvais (globėjais/rūpintojais) informavimo turinį, formas, būdus ir sistemingumą.

### **II SKYRIUS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

#### ***2.Tikslai:***

- 2.1.sukurti planingą tėvų informavimo sistemą;
- 2.2.vykdyti tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimą, informuoti tėvus (globėjus/rūpintojus) apie jų vaiko ugdymą(si) darželyje;
- 2.2.spręsti iškylančias ugdymo(si) problemas, teikti savalaikę pagalbą;
- 2.3.vienyti ugdytinių tėvų ir pedagogų pastangas siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės, plėsti ir plėtoti bendradarbiavimo ryšius;
- 2.4.suaktyvinti tėvų dalyvavimą vaikų darželio savivaldoje.

### **III SKYRIUS KOMUNIKAVIMO IR INFORMAVIMO ORGANIZAVIMAS**

3. Vaikų darželio tėvams (globėjams/rūpintojams) informacija, susijusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos bei darželio vykdoma švietimo politika, gali būti teikiama:

3.1. Informacija, susijusi su darželio švietimo politikos vykdymu, yra grindžiama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, darželio nuostatais, darželio strateginės veiklos plano bei metinės veiklos programos pagrindu.

3.2. Darželis teikia informaciją apie ugdymo(si) procesą bei turinį, žodžiu ir elektroniniame dienyne, arba telefonu, jeigu klausiantis asmuo prisistato ir jo prašymas neprieštaruoja asmens duomenų apsaugos įstatymui.

#### **4. Vaikų darželio informacija tėvams teikiama:**

4.1. darželio tėvų susirinkimuose;

4.2. grupių tėvų susirinkimuose;

4.3. vaikų darželio informaciniuose stenduose, informaciniuose lankstinukuose;

4.4. vaikų darželio interneto svetainėje [www.darzelisrudnosiukas.lt](http://www.darzelisrudnosiukas.lt)

4.5. elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ apie vaikų pažangą ir pasiekimus, individualizuotą ugdymą, savaitės bendrą ugdomąją veiklą, lankomumą, užmokestį;

4.6. individualių konsultacijų, pokalbių metu pagal pedagogų, specialistų konsultavimo tvarkaraštį ar poreikį;

4.7. atvirų durų dienose įstaigoje;

4.8. informacija, susijusi su darželio tarybos nutarimais, kai priimami svarbūs nutarimai dėl vaikų ugdymo, skelbiama darželio informaciniuose stenduose, vaikų darželio interneto svetainėje [www.darzelisrudnosiukas.lt](http://www.darzelisrudnosiukas.lt)

#### **5. Tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimai organizuojami:**

5.1. bendras vaikų darželio tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimas organizuojamas 1 kartą per metus arba pagal poreikį;

5.2. grupių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimus grupių auklėtojai organizuoja 3 kartus metuose (privalomai).

#### **6. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas apie vaikų ugdymą(si) ir pažangą:**

6.1. grupių auklėtojai mokslo metų pradžioje ir pabaigoje informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) apie vaikų pasiekimus ir pažangą. Informacijos perdavimo formos: individualus pokalbis, informacija pateikiama elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Mokslo metų eigoje informacija tėvams (globėjams/rūpintojams) perduodama pagal poreikį;

6.2.pasibaigus mokslo metams priešmokyklinio ugdymo pedagogas parengia rekomendacijas pradinių klasių mokytojui, su rekomendacijomis supažindinami ir tėvai (globėjai/rūpintojai);

6.3.įstaigos specialistai informuoja tėvus (globėjų/rūpintojų) apie vaikų pažangą. Informacijos perdavimo formos: individualus pokalbis, informacija pateikiama elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Mokslo metų eigoje informacija tėvams (globėjams/rūpintojams) perduodama pagal poreikį;

6.4.organizuojant vaikų darželio „Rudnosiukas“ atvirų durų dienas.

### **7.Vykdomas tėvų švietimas, informavimas:**

7.1.tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas apie darželyje vykdomą vidaus įsivertinimą organizuojamas pagal vidaus įsivertinimo planą, informacija teikiama darželio stenduose, vaikų darželio interneto svetainėje [www.darzelisrudnosiukas.lt](http://www.darzelisrudnosiukas.lt)

7.2.tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas vykdomas pagal pedagogų ugdomosios veiklos planus, pagal poreikį.

### **8.Individualūs darželio administracijos, darželyje dirbančių specialistų, susitikimai su vaikų tėvais (globėjais/rūpintojais):**

8.1.individualūs pokalbiai su administracija – iškilus problemoms, esant poreikiui, vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) gali kreiptis į vaikų darželio administraciją. Vaikų darželio administracija padeda spręsti susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į tėvų (globėjų/rūpintojų) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(-si);

8.2.individualūs pokalbiai su specialistais – iškilus problemoms, esant poreikiui, vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) gali kreiptis į specialistus. Individualių susitikimų, konsultacijų metu specialistai supažindina ir konsultuoja apie vaiko ugdymo(-si) pasiekimus, elgesio problemas ar kt. ugdymo klausimais.

## **IV SKYRIUS**

### **INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO FORMOS**

9.Galimos tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo formos:

9.1.tėvų susirinkimai;

9.2.individualūs pokalbiai;

9.3.pedagoginės konsultacijos, paskaitos, seminarai, konferencijos;

9.4.atvirų durų dienos;

- 9.5.atviros veiklos tėvams;
- 9.6.susirašinėjimas elektroniniame dienyne, elektroniniu paštu, telefoninėmis žinutėmis, raštu;
- 9.7.vaiko gerovės komisijos posėdžiai;
- 9.8.projekcinė veikla;
- 9.9.bendri šventiniai renginiai, įvairi ugdomoji veikla, ekskursijos, išvykos;
- 9.10.bendrų kūrybinių dirbtuvių organizavimas.
- 10. Visais kitais atvejais informacija teikiama Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka;
- 11.Pedagogai gali pasirinkti ir kitas tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo formas, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 12.Pedagogai, specialistai, administracija informuodami tėvus (globėjus/rūpintojus) įvairiais klausimais, susijusiais su jų vaiku, turi teisę naudotis bet kuriomis ryšio priemonėmis, esančiomis darželyje.
- 13.Vaikų darželio grupių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimų protokolavimas nėra privalomas. Protokolas pildomas, jeigu yra svarstomi ypač svarbūs klausimai. Tėvų susirinkimuose svarstomi klausimai fiksuojami elektroniniame dienyne. Vykstant bendram darželio tėvų susirinkimui privalomi dokumentai: dalyvių sąrašas, susirinkimo darbotvarkė, susirinkimo data, nutarimai. Pasibaigus susirinkimui pridedami pagal darbotvarkę pasisakiusiųjų pranešimai (popieriniai variantai, CD diskai ir kt.)
- 14.Pageidavimus, pasiūlymus dėl vaikų tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ar švietimo, vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) žodžiu ar raštu gali pareikšti darželio direktoriui, pedagogams, aptarti Darželio taryboje.
- 15. Informuodami tėvus (globėjus/rūpintojus) darželio administracija, specialistai, pedagogai privalo laikytis bendrųjų etikos taisyklių, vidaus tvarkos taisyklių, remtis darželio nuostatomis ir reikalavimais.

posėdžio nutarimu Nr.01

Darželio tarybos pirmininkas

V.Cvilikienė